

טפסים לאישור תחילת עבודות, בניה חדשה – ללא מכון בקרה ועדה מקומית לתכנון ובנייה מודיעין-מכבים-רעות

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
 יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____
 גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____
 מס' בקשה להיתר: _____

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: _____
 אדם פרטי תאגיד גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית
 מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: _____ טלפון: _____
 מייל: _____ כתובת: _____

צ'ק ליסט – בדיקת השלמת מסמכים לתחילת עבודות, בניה חדשה – ללא מכון בקרה

עמוד	הערות	גורם רלוונטי	שם הטופס	האם בוצע
1-2			בדיקת השלמת מסמכים לאישור תחילת עבודות	<input type="checkbox"/>
3	חתום ע"י בעל היתר	הודעה על מינוי אחראי לביקורת על הביצוע	טופס ג'1	<input type="checkbox"/>
4-5	רק במידה וקיים אחראי משנה לביקורת על הביצוע. חתום ע"י בעל ההיתר	הודעה על מינוי אחראי משנה לביקורת על הביצוע	טופס ג'2	<input type="checkbox"/>
6	חתום ע"י בעל ההיתר/קבלן רשום	הודעה על מינוי אחראי לביצוע שלד הבניין	טופס ג'3	<input type="checkbox"/>
7	חתום ע"י בעל ההיתר	הודעה על מינוי קבלן רשום לביצוע הבניה או העבודה	טופס ג'4	<input type="checkbox"/>
8-9	חתום ע"י האחראי לביקורת על הביצוע + צירוף רישיון מהנדס/הנדסאי	הצהרת האחראי לביקורת על הביצוע	טופס ג'6	<input type="checkbox"/>
10-11	רק במידה וקיים אחראי משנה לביקורת על הביצוע + צירוף רישיון מהנדס/הנדסאי	הצהרת אחראי משנה לביקורת על הביצוע	טופס ג'7	<input type="checkbox"/>
12-13	חתום ע"י האחראי לביצוע שלד הבניין + צירוף רישיון מהנדס/הנדסאי	הצהרת אחראי לביצוע שלד הבניין אחראי לביקורת לא יהיה אחראי לביצוע שלד	טופס ג'8	<input type="checkbox"/>

טפסים לאישור תחילת עבודות

עמוד 2 מתוך 20

14-15	חתום ע"י קבלן רשום + צירוף רישיון קבלן בתוקף	הצהרת קבלן רשום לביצוע בניה או העבודה	טופס ג'9	<input type="checkbox"/>
16-17	חתום ע"י האחראי לביקורת על הביצוע + אישור התקשרות עם אתר מורשה לפינוי פסולת בניין + צירוף טופס הצהרה על כמויות פסולת	הצהרת אחראי לביקורת על הביצוע, התקשרות עם אתר מורשה לפינוי פסולת בניין/ עודפי עפר	טופס ג'10	<input type="checkbox"/>
18	חתום ע"י מודד מוסמך + יש לצרף קובץ מדידה שמסומן עליו מתווה הבניין	אישור מודד מוסמך בדבר סימון מתווה הבניין	טופס ג'12	<input type="checkbox"/>
19-20	חתום ע"י אחראי לביקורת על הביצוע	בקשה לאישור תחילת עבודות	טופס ג'13	<input type="checkbox"/>
-	נספח שעל בעל ההיתר להגיש	נספח - בעל ההיתר	אישור התקשרות עם מעבדה מאושרת לביצוע בדיקות מעבדה + רשימת בדיקות מעבדה	<input type="checkbox"/>
-	תכנית ארגון אתר כוללת אישור: תנועה, משטרה, מסעות, רשות תמרור מקומית הכוללת פרט גידור ושערים ושילוט עם פרטי המגרש (פרט בדיוק כמו שמופיע בתיק מידע) אם התוכנית כוללת עגורן יש לסמן מיקום מנוף ורדיוס זרוע איש קשר להחתמת תכנית ההתארגנות והסדרי תנועה מחלקת תנועה סינורה מרציאנו sinora_m@modiin.muni.il	נספח- בעל ההיתר ראו דף הנחיות להגשת תכנית ארגון אתר	קובץ תכנית ארגון אתר/ אישור פטור	<input type="checkbox"/>

יש לשים דגש לכל המודגש באדום

אשת קשר לשאלות הילה אדמון hila_ad@modiin.muni.il

הודעה על מינוי אחראי לביקורת על הביצוע, תחילת עבודות (ג-1)

היתר בנייה או שימוש במקרקעין
ועדה מקומית לתכנון ובנייה מודיעין-מכבים-רעות

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____
גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____
מס' בקשה להיתר: _____

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: _____
 אדם פרטי תאגיד גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית
מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: _____ טלפון: _____
מייל: _____ כתובת: _____

הודעה

אני הח"מ _____ בעל היתר הבנייה או העבודה מודיע בזאת לרשות הרישוי
מודיעין-מכבים-רעות על מינוי (שם האחראי לביקורת על הביצוע) _____
ת.ז. _____ מ.ר. _____ טלפון _____
מייל _____ כתובת _____
לשמש אחראי לביקורת על הביצוע בבנייה או בעבודה נשוא ההיתר, בהתאם לתקנה 71 (א) (1)
לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי).

האחראי לביקורת על הביצוע ימונה גם כאחראי לתיאום עם מכון הבקרה בהתאם לתקנה 71
(א) (3) לתקנות הרישוי.

שם: _____
תאריך: _____
חתימה: _____

בעל ההיתר

- סוף מסמך -

הודעה על מינוי אחראי משנה לביקורת על הביצוע, תחילת עבודות (ג-2)

היתר בנייה או שימוש במקרקעין
ועדה מקומית לתכנון ובנייה מודיעין-מכבים-רעות

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____
גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____
מס' בקשה להיתר: _____

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: _____
 אדם פרטי תאגיד גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית
מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: _____ טלפון: _____
מייל: _____ כתובת: _____

הודעה

אני הח"מ _____ בעל היתר הבנייה או העבודה מודיע בזאת לרשות הרישוי
מודיעין-מכבים-רעות על מינוי (שם האחראי משנה לביקורת על הביצוע) _____
ת.ז. _____ מ.ר. _____ טלפון _____
מייל _____ כתובת _____
לשמש אחראי משנה לביקורת על הביצוע, בתחומי עבודות הבנייה המפורטים מטה, בבנייה או
העבודה נשוא ההיתר בהתאם לתקנה 71 (ב) לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-
2016.

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> אורור | <input type="checkbox"/> אדריכלות |
| <input type="checkbox"/> אקוסטיקה | <input type="checkbox"/> איטום |
| <input type="checkbox"/> בטיחות אש | <input type="checkbox"/> אקלום (תרמי) |
| <input type="checkbox"/> גז | <input type="checkbox"/> בטיחות וגיהות |
| <input type="checkbox"/> חשמל | <input type="checkbox"/> הנדסת מבנים |
| <input type="checkbox"/> ניקוז | <input type="checkbox"/> מיגון |
| <input type="checkbox"/> סביבה – פליטת מזהמים | <input type="checkbox"/> סביבה – חומ"ס |
| <input type="checkbox"/> סביבה – קרקע מזהמת | <input type="checkbox"/> סביבה – קרינה |

טפסים לאישור תחילת עבודות

עמוד 5 מתוך 20

מס' היתר: _____

קרקע וביסוס

תנועה וחנייה

אחר: _____

פיתוח ואדריכלות נוף

תברואה (סניטרי)

תקשורת

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

בעל ההיתר

- סוף מסמך -

הודעה על מינוי האחראי לביצוע שלד הבניין, תחילת עבודות (ג-3)

היתר בנייה או שימוש במקרקעין
ועדה מקומית לתכנון ובנייה מודיעין-מכבים-רעות

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____
גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____
מס' בקשה להיתר: _____

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: _____
 אדם פרטי תאגיד גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית
מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: _____ טלפון: _____
מייל: _____ כתובת: _____

הודעה

אני הח"מ:

בעל ההיתר בבנייה או העבודה נשוא ההיתר.
 שם קבלן רשום _____ מס' ח.פ./ ת.ז. _____
מס' רישיון קבלן _____ תוקף רישיון קבלן _____
טלפון _____ מייל _____
כתובת _____ קבלן לביצוע הבנייה או העבודה נשוא ההיתר.
מודיע בזאת לרשות הרישוי מודיעין-מכבים-רעות על מינוי (שם האחראי לביצוע שלד הבניין)
_____ ת.ז. _____ מ.ר. _____
טלפון _____ מייל _____ כתובת _____
לשמש אחראי לביצוע שלד הבניין בבנייה או העבודה
נשוא ההיתר בהתאם לתקנה 71 (א) לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016.

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

בעל ההיתר/ קבלן רשום

- סוף מסמך -

הודעה על מינוי קבלן רשום לביצוע הבנייה או העבודה, תחילת עבודות (ג-4)

היתר בנייה או שימוש במקרקעין
ועדה מקומית לתכנון ובנייה מודיעין-מכבים-רעות

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____
גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____
מס' בקשה להיתר: _____

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: _____
 אדם פרטי תאגיד גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית
מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: _____ טלפון: _____
מייל: _____ כתובת: _____

הודעה

אני הח"מ _____ בעל היתר הבנייה או העבודה מודיע בזאת לרשות הרישוי
מודיעין-מכבים-רעות על מינוי (שם קבלן רשום) _____
מס' ח.פ./ ע.מ. _____ מס' רישיון קבלן _____
תוקף רישיון קבלן _____ טלפון _____
מייל _____ כתובת _____
לשמש קבלן לביצוע הבנייה או העבודה נושא ההיתר בהתאם לתקנה 71 (א) לתקנות התכנון
והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016.

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

בעל ההיתר

- סוף מסמך -

הצהרת אחראי לביקורת על הביצוע, תחילת עבודות (ג-6) היתר בנייה או שימוש במקרקעין ועדה מקומית לתכנון ובנייה מודיעין-מכבים-רעות

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____
גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____
מס' בקשה להיתר: _____

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: _____
 אדם פרטי תאגיד גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית
מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: _____ טלפון: _____
מייל: _____ כתובת: _____

הצהרה

אני הח"מ (שם האחראי לביקורת על הביצוע) _____ ת.ז. _____
מ.ר. _____ טלפון _____ מייל _____
כתובת _____ מצהיר בזאת כי אני בעל הכישורים
המקצועיים הנדרשים למלא את תפקיד האחראי לביקורת על הביצוע בבנייה או העבודה נשוא
ההיתר ומקבל על עצמי את המינוי לתפקיד בהתאם לתקנה 71 (א) לתקנות התכנון והבנייה (רישוי
בנייה) התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי) ובכלל זה:

1. אמלא אחר הוראות תקנות הרישוי, אבדוק האם עבודות הבנייה בוצעו בהתאם לתנאי ההיתר,
לתכן הבנייה והוראות אחרות לפי חוק התכנון והבנייה והתקנות שהותקנו לפיו.
2. אוודא מילוי התנאים בדבר העסקת קבלן הרשום בפנקס הקבלנים, בתחום ובסיווג המתאים
לביצוע הבנייה או העבודה נשוא ההיתר.
3. אערוך ביקורות באתר הבנייה כנדרש בתקנות הרישוי ואדווח לרשות הרישוי, לא יאוחר
מחמישה ימים לאחר המועד של עריכת הביקורת, על מועד עריכתה ועל תוצאותיה.

היה ההיתר מסוג ההיתרים שלגביהם קבע שר האוצר לפי סעיף 157ג לחוק כי נדרשת בקרת
ביצוע של מכון בקרה:

- אגיש למכון הבקרה בקשה לבקרת ביצוע בצרוף כל המסמכים הנדרשים.
- אפעל בהתאם להוראות תקנות התכנון והבנייה (הקמת מכון בקרה ודרכי עבודתו),
התשע"ח-2018 (להלן: תקנות מכוני בקרה).

מס' היתר: _____

- אעביר למכון הבקרה תכניות, אישורים ומסמכים נוספים כנדרש בתקנות התכנון והבנייה וכל הסבר או הבהרה הנדרשים לבקרת הביצוע.
- אודיע למכון הבקרה על המועד המשוער לתחילת עבודות.

בנוסף למינוי אחראי לביקורת על הביצוע, מקבל על עצמי את המינוי לאחראי לתיאום עם מכון הבקרה בבנייה או העבודה נשוא ההיתר בהתאם לתקנה 71 (א) לתקנות הרישוי, אפעל בהתאם להוראות תקנות הרישוי ותקנות מכוני בקרה ובכלל זה:

- אחזיק באתר קובץ תכניות עבודה לביצוע עדכניות.
- אתאם תהליך הביצוע לרבות מעקב אחר בדיקות מעבדה מאושרת הנדרשות לפי כל דין.
- אתאם את העבודה ואת הבקרה עם מכון הבקרה, אלווה את הבקר בעת שהותו באתר ואוודא ביצוע של הוראות מכון הבקרה.
- אודיע למבצעי הפיקוח העליון על שלבי הביצוע.
- אודיע למכון הבקרה על מצב התקדמות העבודות והגעתן לשלב הבקרה המתוכנן לפי תכנית הביקורים, חמישה ימים לפחות לפני הגעת העבודות לשלב הבקרה הבא.
- אודיע למכון הבקרה על הפסקת עבודות ועל חידושן.
- אודיע למכון הבקרה על תשלום האגרה שנקבעה במועד הזמנת מכון הבקרה לביצוע בקרה בשלב גמר שלד.

נספחים מצורפים:

- תעודת אדריכל הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף ארכיטקטורה או תעודת מהנדס הרשום בפנקס האמור בענף הנדסה אזרחית במדור מבנים, ניהול וביצוע או ניהול הבנייה, ביצוע ופיקוח.
- ביקורת על ביצוע במבנה פשוט, תעודת הנדסאי הרשום במרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים בענף הנדסה אזרחית במדור תכנון מבנים או במדור ניהול הבנייה, בענף הנדסת בניין במדור בניין או במדור אדריכלות ובענף אדריכלות במדור אדריכלות.

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

אחראי לביקורת על הביצוע

- סוף מסמך -

הצהרת אחראי משנה לביקורת על הביצוע,

תחילת עבודות (ג-7)

היתר בנייה או שימוש במקרקעין

ועדה מקומית לתכנון ובנייה מודיעין-מכבים-רעות

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____
גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____
מס' בקשה להיתר: _____

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: _____
 אדם פרטי תאגיד גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית
מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: _____ טלפון: _____
מייל: _____ כתובת: _____

הצהרה

אני הח"מ (שם אחראי משנה לביקורת על הביצוע) ת.ז. _____
מ.ר. _____ טלפון _____ מייל _____
כתובת _____ מצהיר בזאת כי אני בעל הכישורים
המקצועיים הנדרשים למלא את תפקיד האחראי משנה לביקורת על הביצוע, בתחומים בעבודת
הבנייה המפורטים מטה, בבנייה או העבודה נשוא ההיתר ומקבל על עצמי את המינוי לתפקיד
בהתאם לתקנה 71 (ב) לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016 (להלן: תקנות
הרישוי).

4. התחומים בעבודת הבנייה אשר באחריותי:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> אורור | <input type="checkbox"/> אדריכלות |
| <input type="checkbox"/> אקוסטיקה | <input type="checkbox"/> איטום |
| <input type="checkbox"/> בטיחות אש | <input type="checkbox"/> אקלום (תרמי) |
| <input type="checkbox"/> גז | <input type="checkbox"/> בטיחות וגיהות |
| <input type="checkbox"/> חשמל | <input type="checkbox"/> הנדסת מבנים |
| <input type="checkbox"/> ניקוז | <input type="checkbox"/> מיגון |
| <input type="checkbox"/> סביבה – פליטת מזהמים | <input type="checkbox"/> סביבה – חומ"ס |

טפסים לאישור תחילת עבודות

עמוד 11 מתוך 20

מס' היתר: _____

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> סביבה – קרקע מזהמת | <input type="checkbox"/> סביבה – קרינה |
| <input type="checkbox"/> קרקע וביסוס | <input type="checkbox"/> פיתוח ואדריכלות נוף |
| <input type="checkbox"/> תנועה וחנייה | <input type="checkbox"/> תברואה (סניטרי) |
| <input type="checkbox"/> אחר: _____ | <input type="checkbox"/> תקשורת |

5. אמלא אחר הוראות תקנות הרישוי ואבדוק כי עבודות הבנייה בוצעו בהתאם לתנאי ההיתר, לתכן הבנייה והוראות אחרות לפי חוק התכנון והבנייה והתקנות שהותקנו לפיו.
6. אערוך ביקורת באתר הבנייה כנדרש בתקנות הרישוי ואדווח לרשות הרישוי, לא יאוחר מחמישה ימים לאחר המועד של עריכת הביקורת, על מועד עריכתה ועל תוצאותיה.

נספחים מצורפים:

- תעודת אדריכל הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף ארכיטקטורה או תעודת מהנדס הרשום בפנקס האמור בענף הנדסה אזרחית במדור מבנים, ניהול וביצוע או ניהול הבנייה, ביצוע ופיקוח.
- ביקורת על ביצוע במבנה פשוט, תעודת הנדסאי הרשום במרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים בענף הנדסה אזרחית במדור תכנון מבנים או במדור ניהול הבנייה, בענף הנדסת בניין במדור בניין או במדור אדריכלות ובענף אדריכלות במדור אדריכלות.

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

אחראי משנה לביקורת על הביצוע

- סוף מסמך -

**הצהרת אחראי לביצוע שלד הבניין,
תחילת עבודות (ג-8)
היתר בנייה או שימוש במקרקעין
ועדה מקומית לתכנון ובנייה מודיעין-מכבים-רעות**

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____
גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____
מס' בקשה להיתר: _____

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: _____
 אדם פרטי תאגיד גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית
מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: _____ טלפון: _____
מייל: _____ כתובת: _____

הצהרה

אני הח"מ (שם האחראי לביצוע שלד בניין) _____ ת.ז. _____
מ.ר. _____ טלפון _____ מייל _____
כתובת _____ מצהיר בזאת כי אני בעל הכישורים
המקצועיים הנדרשים למלא את תפקיד האחראי לביצוע שלד הבניין בבנייה או העבודה נשוא
ההיתר ומקבל על עצמי את המינוי לתפקיד בהתאם לתקנה 71 (א) לתקנות התכנון והבנייה (רישוי
בנייה) התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי).
אפעל בהתאם להוראות תקנות הרישוי ובכלל זה תקנה 90 לעריכת ביקורת, לשלביה ולמועדיה,
לדיווח עלייה ואשא באחריות לתוצאות של העדר דיווח במועדו ולאחריות בניזקין על אי קיום
ההוראות.

מס' היתר: _____

נספחים מצורפים:

- תעודת מהנדס הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף הנדסה אזרחית במדור מבנים, ניהול וביצוע או ניהול הבנייה, ביצוע ופיקוח.
- ביקורת על ביצוע במבנה פשוט, תעודת הנדסאי הרשום במרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים בענף הנדסה אזרחית במדור תכנון מבנים או במדור ניהול הבנייה או בענף הנדסת בניין במדור בניין.

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

אחראי לביצוע שלד הבניין

- סוף מסמך -

הצהרת קבלן רשום לביצוע הבנייה או העבודה, תחילת עבודות (ג-9)

היתר בנייה או שימוש במקרקעין
ועדה מקומית לתכנון ובנייה מודיעין-מכבים-רעות

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____
גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____
מס' בקשה להיתר: _____

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: _____
 אדם פרטי תאגיד גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית
מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: _____ טלפון: _____
מייל: _____ כתובת: _____

הצהרה

אני הח"מ, (שם קבלן רשום לביצוע הבנייה או העבודה) מס' _____
ח.פ./ ת.ז. מס' רישיון קבלן _____ תוקף רישיון קבלן _____
טלפון _____ מייל _____
כתובת _____ מצהיר בזאת כי אני בעל הכישורים המקצועיים
הנדרשים לשמש קבלן לביצוע הבנייה או העבודה נשוא ההיתר ומקבל על עצמי את המינוי
לתפקיד בהתאם לתקנה 71 (א) לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016 (להלן:
תקנות הרישוי) ובכלל זה:
1. אני קבלן רשום בפנקס הקבלנים ובעל רישיון קבלן בתוקף בתחום ובסיווג המתאים לביצוע
הבנייה או העבודה נשוא ההיתר.
2. אבצע את עבודות הבנייה בהתאם לתכניות העבודה, להיתר, לתכן הבנייה והוראות אחרות
לפי כל חיקוק החלות על ביצוע הבנייה.

טפסים לאישור תחילת עבודות

עמוד 15 מתוך 20

מס' היתר: _____

נספחים מצורפים:

העתק רישיון קבלן רשום בתוקף

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

**קבלן רשום לביצוע
הבנייה או העבודה**

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר בזאת כי בתאריך _____ הופיע בפניי _____ אשר זיהה את עצמו באמצעות ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי באם לא יעשה כן, יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מסר הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפניי.

_____ חתימה וחותמת עו"ד

_____ תאריך

- סוף מסמך -

הצהרת אחראי לביקורת על הביצוע, התקשרות עם אתר מורשה לפינוי פסולת בניין/ אישור קבלת חומר ע"י גורם אחר, תחילת עבודות (ג-10)

היתר בנייה או שימוש במקרקעין
ועדה מקומית לתכנון ובנייה מודיעין-מכבים-רעות

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____
גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____
מס' בקשה להיתר: _____

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: _____
 אדם פרטי תאגיד גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית
מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: _____ טלפון: _____
מייל: _____ כתובת: _____

הצהרה

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מ.ר. _____
טלפון _____ מייל _____ כתובת _____
אחראי ביקורת על הביצוע בבנייה או העבודה נשוא ההיתר, מצהיר בזאת:

- נחתם הסכם ההתקשרות עם אתר מורשה על פי כל דין לסילוק פסולת בניין או לטיפול בה ובהתאם לרשימה העדכנית של האתרים המאושרים על ידי המשרד להגנת הסביבה.
- פסולת הבנייה תפונה אל האתר המורשה לסילוק פסולת בניין או לטיפול בה במהלך העבודה או מיד לאחר השלמתה, זולת אם הכמות היא מזערית ובהתאם לתקנה 56 (א) (2) לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016.
- חישוב נפח פסולת הבנייה ועודפי העפר נערך בהתאם לנוהל לאכיפת פינוי מוסדר של פסולת בניין (המשרד להגנת הסביבה).

טפסים לאישור תחילת עבודות

עמוד 17 מתוך 20

מס' היתר: _____

יש לצרף:

אישור התקשרות אתר מורשה לפינוי פסולת בניין.

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

אחראי לביקורת על הביצוע

- סוף מסמך -

**אישור מודד מוסמך בדבר סימון מתווה הבניין,
תחילת עבודות (ג-12)
היתר בנייה או שימוש במקרקעין
ועדה מקומית לתכנון ובנייה מודיעין-מכבים-רעות
הערה: הנוסח ישולב בקובץ המדידה לסימון מתווה בניין**

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____
גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____
מס' בקשה להיתר: _____

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: _____
 אדם פרטי תאגיד גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית
מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: _____ טלפון: _____
מייל: _____ כתובת: _____

הצהרה

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מ.ר. _____
טלפון: _____ מייל: _____
כתובת: _____ מודד מוסמך בבנייה או העבודה נשוא ההיתר,
מאשר בזאת כי ביום _____ בקרתי במגרש וסימנתי את מתווה הבניין כנדרש
בתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016.
סימון מתווה הבניין תואם את דרישות ההיתר, תכן הבנייה והוראות אחרות לפי כל חיקוק החלות
על המקרקעין.

יש לצרף:

מפת מדידה שמסומן עליה מתווה הבניין

שם: _____
תאריך: _____
חתימה: _____

מודד מוסמך

- סוף מסמך -

**אחראי לביקורת על הביצוע,
בקשה לאישור תחילת עבודות (ג-13)
היתר בנייה או שימוש במקרקעין
ועדה מקומית לתכנון ובנייה מודיעין-מכבים-רעות**

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____
יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____
גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____
מס' בקשה להיתר: _____

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: _____
 אדם פרטי תאגיד גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית
מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: _____ טלפון: _____
מייל: _____ כתובת: _____

בקשה

1. אני הח"מ (שם האחראי לביקורת על הביצוע) _____ ת.ז. _____
מ.ר. _____ טלפון: _____ מייל: _____
כתובת: _____ אחראי לביקורת על הביצוע בבנייה או העבודה
נשוא ההיתר, מגיש בזאת בקשה לרשות הרישוי מודיעין-מכבים-רעות להנפיק אישור תחילת
עבודות בהתאם לתקנות 75-78 לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו 2016 (להלן:
תקנות הרישוי).

2. להלן רשימת המסמכים מצורפים לבקשה זאת:

- אישור על מינויו של האחראי לביקורת על הביצוע בידי בעל ההיתר.
- קובץ מדידה שמשומן עליו מתווה הבניין בצירוף העתק אישור מודד מוסמך בדבר סימון מתווה הבניין במגרש עצמו.
- הודעה בדבר מינויים של בעלי תפקידים לביצוע העבודה כאמור בתקנות הרישוי.
- נספחים, צרופות ומסמכים אשר נקבע בהיתר כי יש להעבירם טרם מתן אישור תחילת עבודה:

מס' היתר: _____

3. מסמכים נוספים המצורפים לבקשה זאת בהתאם לדרישה לבקרה של מכון בקרה:
 עבור בקשות בהן לא נדרשת בקרה של מכון בקרה, מסמכים נדרשים כמפורט בתקנות התכנון והבנייה (הקמת מכון בקרה ודרכי עבודתו) התשע"ח 2018.

או

עבור בקשות בהן נדרשת בקרה של מכון בקרה, אישור על התקשרות עם מכון בקרה וקליטת הבקשה לבקרת ביצוע כאמור בתקנות הרישוי.

4. המועד הצפוי לתחילת ביצוע העבודה לפי היתר: _____

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

האחראי לביקורת על הביצוע

- סוף מסמך -